



**ДАРОВСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА ДАРОВСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

26.02.2016

№ 499

пгт Даровской

**О внесении изменений в решение Даровской районной Думы
Даровского района Кировской области от 29.11.2013 № 298**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 21 Устава муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области Даровская районная Дума Даровского района Кировской области РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в муниципальном образовании Даровской муниципальный район Кировской области, утвержденное решением Даровской районной Думы Кировской области от 29.11.2013 № 298 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в муниципальном образовании Даровской муниципальный район Кировской области» (в редакции решения Даровской районной Думы Кировской области от 30.10.2015 № 464), (далее - Положение) следующие изменения:

1.1. В пункте 1 части 2 статьи 7 главы 3 раздела 1 Положения слова «региональных и местных налогов,» заменить словами «региональных налогов, местных налогов и сборов,».

1.2. В статье 13 главы 4 раздела 1 Положения:

1.2.1. Абзац 1 изложить в следующей редакции:

«1. Участниками бюджетного процесса в муниципальном районе являются:».

1.2.2. Дополнить частью 2 следующего содержания:

«2. Участники бюджетного процесса вправе осуществлять бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, при условии включения сведений о данных бюджетных полномочиях в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.».

1.3. В статье 15 главы 4 раздела 1 Положения:

1.3.1. В пункте 9 после слов «местные налоги» дополнить словами «и сборы».

1.3.2. В пункте 11 слова «региональных и местных налогов,» заменить словами «региональных налогов, местных налогов и сборов,».

1.4. В статье 16 главы 4 раздела 1 Положения:

1.4.1. Дополнить пунктом 36 следующего содержания:

«36) устанавливает порядок формирования и ведения реестра источников доходов районного бюджета;».

1.4.2. Пункт 36 считать соответственно пунктом 37.

1.5. Статью 17 главы 4 раздела 1 Положения изложить в следующей редакции:

«Статья 17. Бюджетные полномочия финансового управления

1. Финансовое управление администрации Даровского района обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

2) разрабатывает предложения по основным направлениям налоговой и бюджетной политики района;

3) организует составление и составляет проект районного бюджета;

4) разрабатывает прогноз основных параметров консолидированного бюджета района;

4.1) разрабатывает бюджетный прогноз муниципального образования Даровской муниципальный район на долгосрочный период;

5) представляет проект районного бюджета с необходимыми документами и материалами в администрацию района для внесения его в районную Думу;

6) организует исполнение районного бюджета;

7) ведет бюджетный учет исполнения районного бюджета;

8) устанавливает порядок исполнения районного бюджета по расходам и по источникам финансирования дефицита районного бюджета;

9) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета;

10) составляет и ведет сводную бюджетную роспись районного бюджета;

11) устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств районного бюджета и внесения изменений в них;

12) устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств районного бюджета, для которых решением районной Думы о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период установлены условия их предоставления;

13) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана;

14) устанавливает состав и сроки представления главными распорядителями средств районного бюджета, главными администраторами доходов районного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

15) составляет и ведет кассовый план;

16) осуществляет финансовое управление средствами на едином счете

районного бюджета;

17) устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, а также муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

18) устанавливает порядок учета бюджетных обязательств получателей бюджетных средств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета;

19) устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета, администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета, а также расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений по средствам, полученным из районного бюджета в виде субсидии на иные цели;

20) предоставляет межбюджетные трансферты из районного бюджета бюджетам поселений района;

21) устанавливает порядок формирования Уведомлений по расчетам между районным бюджетом и бюджетами поселений по межбюджетным трансфертам;

22) определяет порядок взыскания остатков неиспользованных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение с муниципальных образований района на счет районного бюджета;

23) ведет реестр расходных обязательств муниципального образования Даровской муниципальной район и свод реестров расходных обязательств муниципальных образований Даровского района;

24) устанавливает порядок предоставления в финансовое управление реестров расходных обязательств муниципальными образованиями района;

25) устанавливает порядок взыскания остатков непогашенных муниципальными образованиями района бюджетных кредитов, включая проценты, штрафы и пени;

26) принимает меры по принудительному взысканию с заемщика - муниципального образования, гаранта или поручителя просроченной задолженности, в том числе по обращению взыскания на предмет залога, при невыполнении заемщиком - муниципальным образованием, гарантом или поручителем своих обязательств по возврату бюджетного кредита, уплате процентов и (или) иных платежей, предусмотренных заключенным с ним договором;

27) ведет учет основных и обеспеченных обязательств, а также в соответствии с условиями заключенных договоров (соглашений) осуществляет проверку финансового состояния заемщиков, гарантов, поручителей, достаточности суммы предоставленного обеспечения;

28) проверяет целевое использование бюджетных кредитов;

29) ведет муниципальную долговую книгу;

30) ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям;

31) устанавливает порядок проведения анализа и проводит анализ финансового состояния принципала в целях предоставления, а также после предоставления муниципальной гарантии;

32) представляет в министерство финансов Кировской области информацию о долговых обязательствах муниципального района, отраженную в муниципальной долговой книге;

33) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности и отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

34) устанавливает порядок представления в финансовое управление утвержденных бюджетов поселений, отчетов об исполнении бюджетов поселений и иной бюджетной отчетности, установленной федеральными и региональными органами государственной власти;

35) составляет и представляет в министерство финансов Кировской

области отчет о кассовом исполнении районного бюджета;

35.1) составляет и представляет в органы Федерального казначейства отчет о кассовом исполнении районного бюджета;

36) составляет и представляет в министерство финансов Кировской области бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета района;

37) представляет в администрацию района бюджетную отчетность об исполнении районного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

38) устанавливает порядок завершения операций по исполнению районного бюджета в текущем финансовом году;

39) устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в январе очередного финансового года;

40) устанавливает Порядок ведения учета и осуществления хранения исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства муниципальных бюджетных учреждений, и документов, связанных с их исполнением;

40.1) устанавливает Порядок ведения учета и хранения документов по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства районного бюджета или бюджетов поселений по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений;

41) ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

42) устанавливает порядок применения бюджетной классификации в части, относящейся к районному бюджету;

43) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и

(или) находящиеся в их ведении муниципальные казенные учреждения, в соответствии с общими требованиями к порядку формирования перечня кодов подвидов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденными министерством финансов Российской Федерации;

43.1) утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита районного бюджета, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения, в соответствии с общими требованиями к порядку формирования перечня кодов статей и видов источников финансирования дефицитов бюджета, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации;

44) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в рамках полномочий;

44.1) осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур самим финансовым управлением;

45) принимает решение о применении и применяет бюджетные меры принуждения, предусмотренные главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

46) устанавливает порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения;

47) в целях своевременного и качественного составления проекта районного бюджета, имеет право получить необходимые сведения от органов местного самоуправления муниципальных образований района, а также от органов государственной власти;

48) осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением районного бюджета;

49) осуществляет контроль в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений;

50) согласовывает в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» решение заказчиков о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд при признании несостоявшимся открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, повторного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений;

51) проводит анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

52) ведет реестр источников доходов районного бюджета;

53) осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств районного бюджета, средствами администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий, условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств;

54) проводит ревизии и проверки финансовой деятельности казенных учреждений, бюджетных и автономных учреждений – получателей субсидий из районного бюджета, иных юридических лиц, являющихся получателями средств из районного бюджета, а также осуществляет контроль за устранением выявленных нарушений;

55) рассматривает и анализирует бухгалтерскую отчетность муниципальных предприятий и учреждений района, участвует в балансовых комиссиях администрации района;

56) готовит предложение и согласовывает решение о списании безнадежной к взысканию недоимки по неналоговым доходам, пеням, зачисляемым в районный бюджет;

57) организует работу межведомственной комиссии по обеспечению поступлений доходов в районный бюджет;

58) обеспечивает предоставление информации об исполнении районного бюджета главе администрации района;

59) ведет реестр источников доходов районного бюджета;

60) осуществляет иные бюджетные полномочия, отнесенные бюджетным законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами к бюджетным полномочиям финансовых органов.

2. На основе соглашения между администрацией городского, сельского поселения и администрацией муниципального района финансовое управление администрации Даровского района осуществляет отдельные бюджетные полномочия финансового органа городского, сельского поселения.».

1.6. В статье 19 главы 4 раздела 1 Положения:

1.6.1. В части 1:

1.6.1.1. Пункт 5 после слов «направленный на соблюдение» дополнить словами «установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения,».

1.6.1.2. Дополнить пунктами 7, 8, 9 следующего содержания:

«7) утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

8) определяет порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в районный бюджет в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

9) представляет информацию и документы, запрашиваемые органом муниципального финансового контроля в целях осуществления полномочия

по проведению анализа осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;».

1.6.1.3. Пункт 7 части 1 считать соответственно пунктом 10.

1.6.2. В части 2:

1.6.2.1. Пункт 7 части 2 после слов «направленный на соблюдение» дополнить словами «установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения,».

1.6.2.2. Часть 2 дополнить пунктами 8 и 9 следующего содержания:

«8) принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в районный бюджет;

9) осуществляет списание (восстановление) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет на основании решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в районный бюджет;».

1.6.2.3. Пункт 8 части 1 считать соответственно пунктом 10.

1.7. Пункт 12.1 части 1, пункт 5.1 части 2 статьи 20 главы 4 раздела 1 Положения после слова «соблюдение» дополнить словами «установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения,».

1.8. В статье 21 главы 4 раздела 1 Положения:

1.8.1. В части 1:

1.8.1.1. Пункт 5 части 1 после слов «направленный на соблюдение» дополнить словами «установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения,».

1.8.1.2. Дополнить пунктами 7 и 8 следующего содержания:

«7) утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

8) составляет обоснования бюджетных ассигнований.».

1.8.2. Пункт 6 части 2 после слов «направленный на соблюдение» дополнить словами «установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения,».

1.9. В части 1 статьи 30 главы 5 раздела 1 Положения:

1.9.1. Дополнить пунктом 14 следующего содержания:

«14) реестры источников доходов районного бюджета;».

1.9.2. Пункт 14 считать соответственно пунктом 15.

1.10. В части 2 статьи 40 главы 5 раздела 1 Положения:

1.10.1. Дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов районного бюджета.».

1.10.2. Абзац второй считать соответственно абзацем третьим, изложив его в следующей редакции:

«Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета может быть предусмотрено утверждение лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов районного бюджета, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов

бюджета, главных распорядителей средств районного бюджета.».

1.11. Статью 42 Положения изложить в следующей редакции:

«42. Бюджетная роспись

1. Бюджетная роспись главного распорядителя (распорядителя) средств районного бюджета составляется и ведется им в порядке, установленном финансовым управлением.

2. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых лимитов бюджетных обязательств по подгруппам (подгруппам и элементам) видов расходов.

3. Показатели бюджетной росписи главного распорядителя средств районного бюджета должны соответствовать бюджетным ассигнованиям, утвержденным сводной бюджетной росписью районного бюджета, и лимитам бюджетных обязательств, утвержденных финансовым управлением.

Показатели бюджетной росписи распорядителя средств районного бюджета должны соответствовать бюджетным ассигнованиям и лимитам бюджетных обязательств, доведенным им главными распорядителями средств районного бюджета.

4. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется главным распорядителем (распорядителем) средств районного бюджета.

5. Утвержденные показатели бюджетной росписи по расходам и лимитов бюджетных обязательств доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей средств районного бюджета до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьей 36 настоящего Положения.

6. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с пока-

зателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.».

1.12. Статью 43 Положения изложить в следующей редакции:

«43. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.».

1.13. В части 2 статьи 47 главы 8 раздела 1 Положения:

1.13.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) расходов районного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;».

1.13.2. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9) расходов районного бюджета на реализацию муниципальных программ.».

1.13.3. Пункт 10 исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Положения пункта 36 статьи 16, пункта 59 части 1 статьи 17 главы 4 раздела 1 Положения (в редакции настоящего решения) применяются к правоотношениям, возникающим при составлении проекта бюджета муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области, начиная с проекта бюджета на 2017 год.

района Кировской области А.И. Чекалкин