



**ДАРОВСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА ДАРОВСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

09.12.2016

№ 26

пгт Даровской

**Об утверждении Положения о Совете Даровской районной Думы
Даровского района Кировской области**

В соответствии с частью 3 статьи 8 Регламента Даровской районной Думы Даровского района Кировской области, утвержденного решением Даровской районной Думы Даровского района Кировской области от 30.08.2016 № 565 «Об утверждении Регламента Даровской районной Думы Даровского района Кировской области», Даровская районная Дума Даровского района Кировской области РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о Совете Даровской районной Думы Даровского района Кировской области согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение Даровской районной Думы Кировской области от 28.04.2006 № 24 «Об утверждении Положения о Совете Даровской районной Думы».
3. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по мандатам, регламенту, депутатской этике, вопросам местного самоуправления, законности и правопорядку.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Даровской
районной Думы

Т.В. Полозова

Глава Даровского муниципального
района Кировской области

О.Ю. Елькин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Даровской
районной Думы
Даровского района
Кировской области
от 09.12.2016 № 26

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете Даровской районной Думы Даровского района
Кировской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает состав, порядок формирования и работы Совета Даровской районной Думы Даровского района Кировской области (далее – Совет Думы), его компетенцию и организацию деятельности.

1.2. Совет Думы является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом Даровской районной Думы Даровского района Кировской области (далее – районная Дума).

1.3. Совет районной Думы создается в целях:

1.3.1. Решения организационных вопросов, связанных с деятельностью районной Думы.

1.3.2. Качественной подготовки проектов решений районной Думы.

1.3.3. Активизации деятельности постоянных депутатских комиссий районной Думы и обеспечения взаимодействия в их работе.

1.3.4. Повышения эффективности деятельности районной Думы.

1.3.5. Содействия органам местного самоуправления Даровского района в осуществлении полномочий по решению вопросов местного значения.

1.4. Совет районной Думы формируется на срок полномочий районной Думы.

1.5. В своей деятельности Совет Думы руководствуется федеральным и

областным законодательством, Уставом муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области, регламентом районной Думы и настоящим Положением.

2. Компетенция Совета Думы

В компетенцию Совета Думы входит:

2.1. Заслушивание информации по вопросам, выносимым на заседание районной Думы.

2.2. Обсуждение проектов решений районной Думы, предлагаемых к рассмотрению на заседании районной Думы.

2.3. Согласование включения в повестку дня заседания районной Думы дополнительных вопросов без рассмотрения на заседаниях постоянных депутатских комиссий.

2.4. Выработка рекомендаций по дальнейшему прохождению проектов решений районной Думы, по которым разделились мнения постоянных депутатских комиссий.

2.5. Согласование мнения по проектам решений районной Думы при возникновении разногласий между депутатами.

2.6. Участие в формировании проекта перспективного плана работы районной Думы на очередной календарный год.

2.7. Выход с инициативой созыва внеочередного заседания районной Думы.

2.8. Инициирование проведения публичных (депутатских) слушаний по проблемным вопросам.

3. Состав Совета Думы

3.1. В состав Совета Думы входят:

3.1.1. Председатель районной Думы.

3.1.2. Заместитель председателя районной Думы.

3.1.3. Председатели постоянных депутатских комиссий.

3.2. По решению депутатов районной Думы, принятому большинством голосов от числа депутатов районной Думы, могут проводиться расширенные заседания Совета Думы с участием всех депутатов.

3.3. В заседании Совета Думы участвуют:

3.3.1. Глава Даровского муниципального района Кировской области.

3.3.2. Председатель Контрольно-счетной комиссии муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области.

3.3.3. Заместители главы администрации муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области (далее – администрация района).

3.3.4. Руководители структурных подразделений администрации района.

3.3.5. Специалисты структурных подразделений администрации района, осуществлявшие подготовку проектов решений по вопросам, включенным в повестку дня заседания Совета Думы.

3.4. Для участия в заседании Совета Думы могут приглашаться представители территориальных органов государственной власти, предприятий, учреждений и организаций, главы поселений, входящих в состав Даровского района, иные лица по предварительному согласованию с ними.

4. Председатель Совета Думы

4.1. Председателем Совета Думы является председатель районной Думы.

4.2. Председатель Совета Думы:

4.2.1. Председательствует на заседаниях Совета Думы.

4.2.2. Организует работу Совета Думы.

4.2.3. Координирует деятельность Совета Думы с деятельностью районной Думы.

4.2.4. Утверждает проект повестки дня Совета Думы.

4.2.5. Созывает заседания Совета Думы.

4.2.6. Организует контроль за выполнением решений Совета Думы.

4.2.7. Информировывает депутатов на заседаниях районной Думы о решениях, принятых Советом районной Думы.

5. Заместитель председателя Совета Думы

5.1. Заместителем председателя Совета Думы является заместитель председателя районной Думы.

5.2. Заместитель председателя Совета Думы исполняет полномочия председателя Совета Думы в его отсутствие.

6. Права и обязанности членов Совета Думы:

6.1. Члены Совета Думы имеют право:

6.1.1. Голосовать по всем вопросам повестки дня заседания Совета Думы.

6.1.2. Вносить предложения в повестку дня заседания Совета Думы.

6.1.3. Участвовать в подготовке и обсуждении вопросов повестки дня заседания Совета Думы, а также в организации контроля за выполнением принятых Советом Думы решений.

6.2. Члены Совета Думы обязаны:

6.2.1. Участвовать в заседаниях Совета Думы.

6.2.2. Содействовать исполнению решений Совета Думы.

6.2.3. Своевременно выполнять поручения Совета Думы.

6.2.4. Отчитываться перед председателем Совета Думы (а в его отсутствие - заместителем председателя Совета Думы) о выполненной работе.

6.2.5. Уведомлять председателя Совета Думы (а в его отсутствие - заместителя председателя Совета Думы) о невозможности принять участие в заседании Совета Думы.

7. Заседания Совета Думы

7.1. Совет Думы осуществляет свою деятельность в период между заседаниями районной Думы.

7.2. Основной формой деятельности Совета Думы является заседание.

7.3. Заседание Совета Думы созывает председатель Совета Думы, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета Думы. Заседание Совета Думы может быть созвано и по инициативе не менее половины членов Совета Думы.

7.4. Заседания Совета Думы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца.

7.5. Заседание Совета Думы правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Совета Думы.

7.6. Решения Совета Думы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов.

7.7. При равенстве голосов правом решающего голоса обладает председательствующий на заседании Совета Думы.

7.8. Результаты голосования, решения Совета Думы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета Думы.

7.9. Решения Совета Думы носят рекомендательный характер для принятия решений районной Думы.

8. Организационно-техническое обеспечение Совета Думы

8.1. Организационно-техническое обеспечение Совета Думы осуществляет организационный отдел администрации района.

8.2. Организационный отдел администрации района:

8.2.1. Формирует проект повестки дня заседания Совета Думы.

8.2.2. Направляет членам Совета Думы повестку дня заседания Совета Думы и материалы к ней не менее чем за 3 дня до заседания.

8.2.3. Приглашает на заседание Совета Думы лиц, указанных в подпунктах 3.3 и 3.4 пункта 3 настоящего Положения.

8.2.4. Ведет и оформляет протокол заседания Совета Думы.