



**ДАРОВСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА ДАРОВСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

29.01.2021

№ 409

пгт Даровской

**О внесении изменений в решение Даровской районной Думы
Кировской области от 20.12.2010 № 514**

Руководствуясь статьей 11 Федерального Закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Кировской области от 25.11.2010 № 578-ЗО «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Кировской области», Даровская районная Дума РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области (далее – Положение), утвержденное решением Даровской районной Думы Кировской области от 20.12.2010 № 514 «О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области», следующие изменения:

1.1. В пункте 6 Положения:

1.1.1. Подпункт 6-1.3 изложить в следующей редакции:

«6-1.3. Дают согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.»

1.1.2. Подпункт 6-1.4 изложить в следующей редакции:

«6-1.4. Дают при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного само-

управления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Комиссии принимают совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.».

1.1.3. Подпункт 6-1.11 изложить в следующей редакции:

«6-1.11. Рассматривают информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимают решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности комиссий.».

1.1.4. Подпункт 6-1.17 изложить в следующей редакции:

«6-1.17. Организуют и координируют проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».».

1.1.5. Дополнить пунктами 6-1.20 – 6-1.22 следующего содержания:

«6-1.20. Утверждают межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимают постановления о реализа-

ции конкретных мер по защите прав и законных интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона, требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролируют их исполнение.

6-1.21. Координируют на территории соответствующего муниципального образования деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляют мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Кировской области.

6-1.22. Содействуют привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.».

1.1.6. Пункт 6-1.20 считать соответственно пунктом 6-1.23.

1.2. В пункте 7 Положения:

1.2.1. Второе предложение абзаца первого изложить в следующей редакции:

«В состав муниципальной комиссии входят председатель комиссии, заместитель (заместители) председателя комиссии, ответственный секретарь комиссии и члены комиссии, наделенные правами и обязанностями в соответ-

ствии с их статусом, определенным действующим законодательством.».

1.2.2. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Членами комиссии являются руководители (их заместители) органов и учреждений системы профилактики, а также могут являться представители иных государственных (муниципальных) органов и учреждений, представители общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, депутаты Даровской районной Думы Даровского района Кировской области, а также другие заинтересованные лица.».

1.2.3. Дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.».

1.3. Пункты 8-12 Положения изложить в следующей редакции:

«8. Председатель комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные пунктами 11.1 – 11.5 и 11.7 пункта 11 настоящего Положения, а также:

8.1. Осуществляет руководство деятельностью комиссии.

8.2. Председательствует на заседании комиссии и организует ее работу.

8.3. Имеет право решающего голоса при голосовании на заседании комиссии.

8.4. Представляет комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях.

8.5. Утверждает повестку заседания комиссии.

8.6. Назначает дату заседания комиссии.

8.7. Дает заместителю председателя комиссии, ответственному секретарю комиссии, членам комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии.

8.8. Представляет уполномоченным органам (должностным лицам)

предложения по формированию персонального состава комиссии.

8.9. Осуществляет контроль за исполнением плана работы комиссии, подписывает постановления комиссии.

8.10. Обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Кировской области.

9. Заместитель председателя комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные пунктами 11.1 – 11.5 и 11.7 пункта 11 настоящего Положения, а также:

9.1. Выполняет поручения председателя комиссии.

9.2. Исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие.

9.3. Обеспечивает контроль за исполнением постановлений комиссии.

9.4. Обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании комиссии.

10. Ответственный секретарь комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные пунктами 11.1, 11.3 – 11.5 и 11.7 пункта 11 настоящего Положения, а также:

10.1. Осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании комиссии.

10.2. Выполняет поручения председателя и заместителя председателя комиссии.

10.3. Оповещает членов комиссии и лиц, участвующих в заседании комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение комиссии.

10.4. Осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании.

10.5. Обеспечивает вручение копий постановлений комиссии.

11. Члены комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

11.1. Участвуют в заседании комиссии и его подготовке.

11.2. Предварительно (до заседания комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на рассмотрение комиссии.

11.3. Вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему.

11.4. Вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних.

11.5. Участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии.

11.6. Составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

11.7. Посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях установления достоверности поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений.

11.8. Выполняют поручения председателя комиссии.

11.9. Информировывают председателя комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

12. Председатель комиссии несет персональную ответственность за организацию работы комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кировской области.».

1.4. Положение дополнить пунктом 12-1 следующего содержания:

«12-1. Полномочия председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, ответственного секретаря комиссии, члена комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

12-1.1. Подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам).

12-1.2. Признание председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным и безвестно отсутствующим или умершим.

12-1.3. Прекращение полномочий комиссии.

12-1.4. Увольнение председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) с занимаемой должности в органе или учреждении системы профилактики, ином государственном органе, органе местного самоуправления или общественном объединении, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в состав комиссии.

12-1.5. Отзыв (замена) председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) по решению руководителя органа или учреждения системы профилактики, иного государственного органа, органа местного самоуправления или общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав.

12-1.6. Систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение председателем комиссии (заместителем председателя, ответственным секретарем или членом комиссии) своих полномочий.

12-1.7. По факту смерти.».

1.5. Пункт 13 Положения изложить в следующей редакции:

«13. Заседания комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.».

1.6. Положение дополнить пунктами 13-1 – 13-11 следующего содержания:

«13-1. Предложения в проект плана работы комиссии вносятся в комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем комиссии или постановлением комиссии, если законодательством Кировской области не предусмотрено иное.

13-2. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании комиссии должны содержать:

13-2.1. Наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании комиссии.

13-2.2. Информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене комиссии, ответственных за подготовку вопроса.

13-2.3. Перечень соисполнителей (при их наличии).

13-2.4. Срок рассмотрения на заседании комиссии.

13-3. Предложения в проект плана работы комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

13-4. Проект плана работы комиссии формируется на основе предложений, поступивших в комиссию, по согласованию с председателем комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании в конце года, предшествующего году реализации плана работы комиссии.

13-5. Изменения в план работы комиссии вносятся на заседании комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

13-6. Члены комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных ор-

ганов исполнительной власти, органов исполнительной власти Кировской области, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии, несут персональную ответственность за качество и своевременность их представления.

13-7. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

13-7.1. Справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение.

13-7.2. Предложения в проект постановления комиссии по рассматриваемому вопросу.

13-7.3. Особые мнения по представленному проекту постановления комиссии, если таковые имеются.

13-7.4. Материалы согласования проекта постановления комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления.

13-7.5. Иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

13-8. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя комиссии.

13-9. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до

дня проведения заседания.

13-10. Члены комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в комиссию до начала проведения заседания.

13-11. О дате, времени, месте и повестке заседания комиссии извещается прокурор.».

1.7. Пункт 15 Положения изложить в следующей редакции:

«15. На заседании комиссии председательствует ее председатель либо заместитель председателя комиссии.».

1.8. Дополнить пунктами 16-1 - 16-4 следующего содержания:

«16-1. При голосовании член комиссии имеет один голос и голосует лично. Член комиссии вправе на заседании комиссии довести до сведения членов комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания комиссии.

16-2. Результаты голосования, оглашенные председателем комиссии, вносятся в протокол заседания комиссии.

16-3. В протоколе заседания комиссии указываются:

16-3.1. Наименование комиссии.

16-3.2. Дата, время и место проведения заседания.

16-3.3. Сведения о присутствующих и отсутствующих членах комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании.

16-3.4. Повестка дня.

16-3.5. Отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.).

16-3.6. Наименование вопросов, рассмотренных на заседании комиссии, и ход их обсуждения.

16-3.7. Результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании комиссии.

16-3.8. Решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

16-4. К протоколу заседания комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель председателя
Даровской районной Думы
С.Н. Колотов

Глава Даровского муниципального
района Кировской области
О.Ю. Елькин