



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДАРОВСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.10.2016

№ 498

**пгт Даровской**

**Об утверждении порядка проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Даровского района Кировской области**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" администрация Даровского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Даровского района Кировской области (далее - открытый конкурс) согласно приложению N 1.

2. Утвердить дифференцированную шкалу критериев для оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Даровского района Кировской области согласно приложению N 2.

3. Утвердить требования к содержанию, в том числе к описанию, предло-

жения участника открытого конкурса, к форме и составу заявки на участие в открытом конкурсе согласно приложению № 3.

4. Определить администрацию муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области уполномоченным органом на проведение открытого конкурса.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Даровского района Кировской области, заведующего отделом жизнеобеспечения населения Рязанова А.Г.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации  
Даровского района А.Г. Рязанов

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

к постановлению администрации  
муниципального образования  
Даровской муниципальный район  
Кировской области  
от 17.10.2016 № 498

**Порядок проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Даровского района Кировской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Даровского района Кировской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и определяет порядок и условия проведения открытого конкурса, выдачи свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам (далее - свидетельство), карты соответствующего маршрута (далее - карта маршрута), а также порядок привлечения перевозчиков и заключения с ними договоров на осуществление перевозок на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Даровского района Кировской области (далее - маршруты) без проведения открытого конкурса.

1.2. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с проведением открытого конкурса, в том числе устанавливает единый порядок проведения таких конкурсов, в целях обеспечения расширения возможностей для уча-

ствия в них перевозчиков - юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества (далее - претендент на участие в конкурсе) и стимулирования такого участия, развития добросовестной конкуренции и обеспечения безопасности дорожного движения в сфере регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом, организации транспортного обслуживания населения, обеспечения гласности и прозрачности проведения конкурсов, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере организации регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Даровском районе Кировской области.

1.3. Открытый конкурс проводится в целях отбора перевозчиков, обеспечивающих лучшие, наиболее безопасные и качественные условия перевозки пассажиров и багажа, и является способом регулирования транспортного обслуживания для удовлетворения потребностей населения в безопасных и качественных пассажирских перевозках.

1.4. Организатором открытого конкурса является администрация Даровского района Кировской области (далее - организатор открытого конкурса).

1.5. Организатор открытого конкурса разрабатывает и утверждает конкурсную документацию, формирует лоты по маршруту и (или) маршрутам и принимает решение о проведении открытого конкурса.

1.6. Конкурсная документация содержит:

название маршрутов, по которым проводится открытый конкурс;

требования к участникам открытого конкурса;

технические характеристики транспортных средств;

расписание движения;

описание критериев конкурсного отбора;

форму конкурсной заявки;

порядок и срок отзыва конкурсных заявок и внесения в них изменений;

порядок оценки и сопоставления конкурсных заявок;

информацию о месте, дате и времени вскрытия конвертов с конкурсными заявками;

перечень документов, представляемых претендентами для участия в конкурсе;

проект договора на осуществление перевозок на муниципальном маршруте регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Даровского района Кировской области (далее - договор).

1.7. Организатор открытого конкурса принимает решение о создании комиссии по проведению открытого конкурса (далее - комиссия), определяет ее состав и порядок деятельности.

В состав комиссии кроме представителей организатора открытого конкурса включаются депутаты Даровской районной Думы (по согласованию), представители, органов местного самоуправления (по согласованию), иных органов и организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере транспорта (по согласованию).

1.8. Информационное извещение о проведении открытого конкурса публикуется в официальных средствах массовой информации, размещается на официальном информационном сайте организатора открытого конкурса не менее чем за 30 календарных дней до даты проведения открытого конкурса.

1.9. Информационное извещение о проведении открытого конкурса должно содержать следующие сведения:

наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;

предмет открытого конкурса;

срок, место и порядок представления конкурсной документации, адрес официального сайта, на котором размещена конкурсная документация;

размер, порядок и сроки внесения платы за представление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;

место, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дату рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса.

1.10. Конкурсная документация представляется претенденту на участие

в конкурсе организатором открытого конкурса в порядке и сроки, указанные в извещении о проведении открытого конкурса.

1.11. Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается организатором открытого конкурса не позднее чем за 5 дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются в официальных средствах массовой информации, на официальном информационном сайте организатора конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем 20 дней.

## 2. Документы, представляемые для участия в открытом конкурсе

2.1. Претенденты на участие в конкурсе представляют документы в соответствии с перечнем, установленным конкурсной документацией.

2.2. Документы для участия в открытом конкурсе представляются в запечатанном конверте в сроки и по адресу, которые указаны организатором открытого конкурса в информационном извещении. Документы должны быть прошиты и пронумерованы с приложением описи представляемых документов. Документы, представленные позднее даты, указанной в информационном извещении, приему не подлежат.

2.3. Конверты с документами на участие в открытом конкурсе регистрируются организатором открытого конкурса в журнале регистрации в день поступления.

По требованию претендента на участие в конкурсе (представителя претендента), подавшего документы на участие в открытом конкурсе, организатор открытого конкурса выдает расписку в получении конверта с документами

с указанием даты и времени получения.

2.4. В случае если претендент на участие в конкурсе представляет заявки по нескольким лотам, заявка на участие в открытом конкурсе представляется по каждому лоту отдельно.

2.5. Заявка на участие в открытом конкурсе должна быть представлена и заполнена в соответствии с требованиями конкурсной документации.

2.6. Претендент на участие в конкурсе вправе в любое время до истечения установленного в информационном извещении срока приема документов на участие в открытом конкурсе отозвать или изменить заявку (документы) на участие в открытом конкурсе, письменно уведомив об этом председателя конкурсной комиссии.

### 3. Порядок проведения открытого конкурса

3.1. Открытый конкурс проводится в два этапа. На первом этапе комиссия определяет претендентов, соответствующих требованиям, предъявляемым к участникам конкурса, на втором этапе выявляется победитель и подводятся итоги конкурса.

3.2. Конкурсной комиссией в день, во время и в месте, которые указаны в информационном извещении о проведении открытого конкурса, вскрываются конверты с документами на участие в конкурсе.

3.3. На заседании конкурсной комиссии при вскрытии конвертов вправе присутствовать претенденты на участие в конкурсе или их представители по доверенности.

3.4. Председатель конкурсной комиссии информирует присутствующих на заседании конкурсной комиссии о количестве принятых конвертов и о наименовании претендентов, которые изменили или отозвали заявки (документы) на участие в открытом конкурсе (при наличии таковых).

3.5. Конкурсная комиссия проверяет полноту представленных претендентами документов на участие в открытом конкурсе в соответствии с переч-

нем, установленным конкурсной документацией, проверяет содержание и правильность оформления документов.

Конкурсная комиссия вправе затребовать от претендентов на участие в конкурсе разъяснения по представленным ими документам в письменной форме.

3.6. Председатель конкурсной комиссии выносит на голосование вопрос: о допуске претендента на участие в конкурсе и признании его участником конкурса;

об отказе претенденту в допуске на конкурс.

Результаты голосования заносятся в протокол, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

3.7. Основанием для отказа претенденту в допуске на открытый конкурс является несоответствие требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса, предусмотренным конкурсной документацией, и (или) представление им ложных сведений или неполного комплекта документов.

3.8. Конкурсная комиссия отстраняет претендента и (или) участника от участия в открытом конкурсе на любом этапе его проведения в случае:

отсутствия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

отсутствия на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок, в отношении которых выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо отсутствия принятия на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;

проведения ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и наличия решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринима-

теля и об открытии конкурсного производства;

наличия у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

отсутствия договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

3.9. После проведения вскрытия конвертов и определения участников конкурса члены конкурсной комиссии рассматривают заявки и документы участников открытого конкурса отдельно по каждому лоту.

#### 4. Определение победителей открытого конкурса

4.1. Второе заседание конкурсной комиссии проводится в срок не позднее 20 календарных дней с момента вскрытия конвертов и определения участников открытого конкурса.

4.2. Конкурсная комиссия оценивает данные, представленные участниками конкурса, в соответствии с конкурсной документацией по дифференцированной шкале оценки критериев и определяет победителей по каждому лоту.

Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в открытом конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

В случае если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

В случае если открытый конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не по-

дано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута.

4.3. В протокол об итогах открытого конкурса, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии, вносится информация:

о признании открытого конкурса состоявшимся и о победителе открытого конкурса;

о количестве баллов, набранных всеми участниками открытого конкурса;

о признании открытого конкурса несостоявшимся.

4.4. С победителем открытого конкурса не позднее 10 дней со дня подписания протокола об итогах конкурса заключается договор на срок не менее чем 5 лет, выдаются свидетельство и карта маршрута.

4.5. В случае, если победитель открытого конкурса уклоняется от заключения договора в срок, предусмотренный настоящим Порядком, организатор открытого конкурса выдает свидетельство, карту маршрута участнику открытого конкурса, занявшему второе место, и заключает с ним договор.

4.6. Открытый конкурс признается несостоявшимся в случае, если не подано ни одной заявки или ни один из претендентов не признан участником открытого конкурса.

4.7. Открытый конкурс, в котором только один претендент признан участником открытого конкурса, признается несостоявшимся. В этом случае организатор открытого конкурса выдает свидетельство, карту маршрута и заключает с участником открытого конкурса договор на срок не менее чем 5 лет.

4.8. Информация о результатах открытого конкурса публикуется в тех же средствах массовой информации и на официальных сайтах, что и информационное извещение о проведении открытого конкурса, в течение 10 дней с

момента подписания протокола об итогах конкурса.

4.9. В ходе заседаний конкурсной комиссии ведутся протоколы, которые подписываются председателем конкурсной комиссии, его заместителем и всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

4.10. Организатор открытого конкурса вправе расторгнуть договор в соответствии с прекращением или приостановлением действия свидетельства и карты маршрута.

4.11. Одновременно с принятием решения о расторжении договора организатор открытого конкурса принимает решение о проведении нового открытого конкурса.

4.12. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

---

## Приложение № 2

## УТВЕРЖДЕНА

к постановлению администрации  
муниципального образования  
Даровской муниципальный район  
Кировской области  
от 17.10.2016 № 498

**Дифференцированная шкала критериев для оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Даровского района Кировской области**

№ п/п	Наименование критерия для оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе	Значение критерия для оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе	Количество баллов
1.	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса	отсутствие	25
		наличие	0
2.	Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свиде-	свыше 10 лет	25
		от 5 до 10 лет	20
		до 5 лет	15
		отсутствие	0

	тельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами		
3.	Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок	наличие кондиционера	10
		наличие видеорегистраторов и видеокамер в салоне транспортного средства	5
		отсутствие	0
4.	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок	до 3 лет	25
		от 3 до 7 лет	20
		от 7 до 10 лет	15
		свыше 10 лет	0

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации  
муниципального образования  
Даровской муниципальный район  
Кировской области  
от 17.10.2016 № 498

**ЗАЯВКА**

**на участие в открытом конкурсе «На право заключения договора на осуществление регулярных пассажирских перевозок общественным автомобильным транспортом по муниципальному маршруту № по нерегулируемым тарифам»**

1.

Для юридических лиц	
Фирменное наименование	
Сведения об организационно-правовой форме	
Место нахождения	
Почтовый адрес	
Номер контактного телефона, номер факса, адрес электронной почты	
Для физических лиц	
Фамилия, имя, отчество	
Паспортные данные	
Сведения о месте жительства	
Номер контактного телефона, номер факса, адрес электронной почты	

*(Наименование организации, фамилия, имя, отчество физического лица)*

Даю согласие участвовать в конкурсе на условиях, установленных в информационном сообщении о конкурсе, который состоится «\_\_»\_\_ 20\_\_ года по адресу: \_\_\_\_\_.

2. Желаю принять участие в открытом конкурсе в отношении следующего лота:

«На право заключения договора на осуществление пассажирских перевозок общественным автомобильным транспортом по муниципальному маршруту регулярных перевозок № \_\_\_\_\_ со следующим предложением:

Лот № 1	Наименование маршрута	Режим работы	Тип транспортного средства	Примечание
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

3. К настоящей заявке прилагаются следующие документы, согласно описи – на \_\_\_\_\_ листах:

- 1) копии учредительных документов и свидетельств о государственной регистрации для юридических лиц, копия о государственной регистрации индивидуального предпринимателя без образования юридического лица;
- 2) копия свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе;
- 3) копия лицензии на право осуществления пассажирских перевозок;
- 4) копия талона о прохождении государственного технического осмотра транспортных средств;
- 5) копия страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства;
- 6) копия документа, подтверждающего право владения транспортным средством;
- 7) копия документа, подтверждающего наличие производственной базы для технического обслуживания и текущего ремонта транспортных средств (свидетельство о государственной регистрации права, договор аренды или иное законное основание);
- 8) данные о численности, квалификации и стаже работы водительского состава и специалиста по обеспечению безопасности дорожного движения
- 9) справка отделения государственной инспекции по безопасности дорожного движения отдела внутренних дел о нарушениях Правил дорожного движения, совершённых водительским составом, при осуществлении пассажирских перевозок;
- 10) справка государственного автодорожного надзора в сфере транспорта о нарушениях условий лицензирования и количестве лицензированного транспорта у претендента;

- 11) документы, подтверждающие продолжительность работы по перевозке пассажиров на регулярных маршрутах;
- 12) документы, подтверждающие наличие резервного транспортного средства (принадлежащего на правах собственности или ином законном основании);
- 13) сведения о характеристиках транспортных средств, влияющих на качество перевозок (наличие кондиционера, системы видеорегистрации).
- 14) документ, подтверждающий оснащение транспортного средства автоматизированной навигационной системой
- 15) опись прилагаемых документов.

В случае, если нашей заявке будет присвоен первый номер, мы согласны заключить договор на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальному маршруту регулярных перевозок \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ на условиях конкурса в течение 10 календарных дней со дня подписания протокола конкурса.

Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_  
(подпись)

МП

Физическое лицо (индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_  
(подпись)

МП

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
(дата)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_